



**CONSORZIO B.I.M. ADIGE**

**Provincia Autonoma di Trento**

**REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA CONCESSIONE DI  
FINANZIAMENTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI E  
FONDAZIONI, CON FINALITA' SOCIALMENTE UTILI E  
SENZA SCOPO DI LUCRO.**

Approvato dall'Assemblea Generale con delibera n. 5 dd. 05.02.2018

ART. 1  
Principi generali

1. Il presente regolamento disciplina i criteri, le procedure e le modalità per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico ad enti, associazioni, comitati e fondazioni, con finalità socialmente utili e senza scopo di lucro, in conformità allo statuto del Consorzio dei Comuni del B.I.M. dell'Adige della provincia autonoma di Trento, di seguito denominato semplicemente Consorzio, assicurando la massima trasparenza nell'azione amministrativa ed il conseguimento delle utilità sociali alle quali sono finalizzate le risorse impiegate nel rispetto delle indicazioni fissate nell'art. 1 comma 14, della legge 27 dicembre 1953, n. 959 e dagli artt. 3 e 29 dello Statuto del Consorzio, fermi restando i principi di economicità, ragionevolezza ed imparzialità fissati dalla Costituzione.

ART. 2  
Accessibilità e pubblicità

1. L'osservanza dei criteri, delle procedure e delle modalità individuati dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti amministrativi con i quali viene disposta la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
2. Il Consorzio pone in essere le iniziative più idonee al fine di garantire la più ampia diffusione e conoscenza del presente regolamento.
3. Gli atti amministrativi relativi alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono pubblicati sull'albo telematico del Consorzio per la durata prevista dalla legge.
4. Di tali atti amministrativi ogni cittadino può prendere visione, in qualunque momento, anche successivamente alla pubblicazione, facendo richiesta nelle forme previste dalla legge.

ART. 3  
Finalità

1. Il Consorzio assume ogni iniziativa ed attività diretta a favorire lo sviluppo sociale, economico e culturale della popolazione del proprio territorio, rafforzandone l'unità, il senso di appartenenza e la partecipazione e

concorrendo alla individuazione come comunità avente interessi ed obiettivi propri, nel quadro della più vasta comunità provinciale e regionale.

2. I settori di intervento per i quali il Consorzio può concedere contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono, di norma, i seguenti:

- a) culturale ed educativo;
- b) sportivo e ricreativo;
- c) sociale;
- d) sviluppo economico;
- e) volontariato per la protezione civile o per l'assistenza sociale/sanitaria e solidarietà;
- f) valorizzazione delle tradizioni locali e del patrimonio storico-artistico;
- g) tutela dell'ambiente e della salute.

3. Il Consiglio Direttivo sulla base delle risorse stanziare a bilancio può procedere con specifici bandi annuali per individuare uno o più settori di intervento fra quelli indicati al comma 2.

4. Lo stanziamento annuale a bilancio per le finalità di cui al presente articolo non può superare il 4 % della media degli stanziamenti delle spese in conto capitale dell'ultimo triennio ripartita per singola Vallata

#### ART. 4

##### Soggetti beneficiari

1. La concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico può essere disposta dal Consorzio a favore di:

- a) enti pubblici e privati, per le attività che gli stessi esplicano, senza fini di lucro, a beneficio della popolazione del territorio del Consorzio o delle Vallate che lo compongono;
- b) associazioni, comitati, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato che esercitano prevalentemente la loro attività, senza fini di lucro, in favore della popolazione del territorio del Consorzio e delle Vallate che lo compongono.

2. Nel caso in cui le iniziative realizzate siano di eccezionale rilevanza ed in grado di produrre un ritorno economico o di immagine per l'intero territorio del Consorzio o delle singole Vallate in cui è suddiviso il Consorzio, possono essere concessi contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico anche a soggetti che operano professionalmente od occasionalmente nell'esercizio di attività commerciale od impresa.

3. L'intervento del Consorzio a favore delle iniziative ritenute particolarmente meritevoli può avvenire anche attraverso il patrocinio e/o la compartecipazione diretta alle spese dell'iniziativa.

4. I soggetti beneficiari di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico devono essere intestatari di regolare posizione fiscale (codice fiscale).
5. Non è ammessa alcuna concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico a favore di privati in rappresentanza degli stessi.
6. In casi particolari, adeguatamente motivati, la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico può essere disposta a favore di enti o associazioni, per sostenere specifiche iniziative che hanno finalità di aiuto e solidarietà verso altre comunità, italiane o straniere, colpite da calamità od altri eventi eccezionali per la tutela del territorio.
7. I contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico non devono in ogni caso sovrapporsi a interventi che per legge sono attribuiti da altri enti se non per la parte di spesa che non risulta già coperta da contribuzione da parte di altri soggetti pubblici e/o privati.

#### ART. 5

##### Attività culturali ed educative

1. L'intervento del Consorzio per promuovere e sostenere le attività e le iniziative culturali ed educative è rivolto principalmente: a favore dei soggetti che svolgono attività permanente di promozione culturale ed educativa nell'ambito del territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate, ivi comprese le iniziative extra scolastiche a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia, delle scuole elementari e delle scuole medie inferiori e superiori e piani giovani di cui alla L.P. 14.02.2007 n. 5 s.m.i.; a favore dei soggetti che organizzano e sostengono attività teatrali musicali nel territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate; a favore di soggetti che organizzano convegni e manifestazioni che rivestono rilevante interesse per il territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate e per la sua valorizzazione.
2. Un apposito stanziamento a bilancio farà riferimento all'intervento per i "Piani Giovani", per i quali non è previsto alcun termine per la presentazione delle domande, fatta salva l'approvazione del piano da parte delle strutture comunali competenti.

#### ART. 6

##### Attività sportive e ricreative

1. L'intervento del Consorzio a sostegno delle attività sportive è finalizzato alla promozione della pratica dello sport dilettantistico e della formazione educativa e sportiva dei giovani.
2. Il Consorzio interviene inoltre a sostegno di associazioni che, senza finalità di lucro, curano la pratica di attività sportive, fisico-motorie, ricreative e del tempo libero in favore della popolazione del territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate, con particolare riguardo ai giovani, agli anziani e ai portatori di handicap.

#### ART. 7 Attività sociali

1. Il Consorzio interviene a sostegno di associazioni, comitati e fondazioni che, senza fini di lucro, si prefiggono lo scopo sociale di svolgere un'attività finalizzata alla prevenzione del disagio sociale, attraverso la rimozione delle cause che possono determinare l'insorgere degli stati di bisogno, e di aiutare le persone che versino in tale stato limitatamente alle attività in loco e /o con ricaduta sul territorio, salvo quanto previsto all'art. 4 comma 6, al fine di garantire pari opportunità fra i cittadini, secondo il bisogno.

#### ART. 8 Attività economiche

1. L'intervento del Consorzio a sostegno delle attività e delle iniziative nei settori turistici ed economici è finalizzato a promuovere in particolare:
  - a) l'organizzazione di esposizioni, rassegne e simili che rivestono rilevante interesse per la popolazione del territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate e per la loro valorizzazione nell'ambito dell'agricoltura, del turismo, del commercio e dell'artigianato locale;
  - b) l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'immagine del territorio del Consorzio e/o delle singole Vallate, del loro patrimonio storico e delle produzioni tipiche locali, che abbiano per fine l'incremento dei flussi turistici.

#### ART. 9 Modalità di presentazione delle richieste

1. Le richieste di contributo devono essere redatte su apposito modulo predisposto del Consorzio (allegato A) e devono evidenziare le peculiari caratteristiche dell'attività o dell'iniziativa per la quale si richiede il finanziamento, gli elementi conoscitivi atti ad illustrarne la natura, gli scopi,

la durata, le modalità e i termini di svolgimento, nonché tutti quegli elementi che possano concorrere a motivare la concessione del finanziamento da parte del Consorzio.

2. I Comuni presentano domanda di contributo mediante l'utilizzazione di apposito modello (allegato A per Comuni consorziati), con l'obbligo per gli stessi di allegare alla domanda l'atto di approvazione della spesa con l'indicazione della parte di spesa altrimenti non finanziabile e di cui chiedono la copertura al Consorzio BIM Adige; inoltre non soggiacciono, al pari dei contributi alla Protezione civile, ai criteri di valutazione di cui all'allegato C) e non soggiacciono ai termini di cui al successivo comma 7.
3. In particolare i soggetti interessati alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono tenuti a presentare la seguente documentazione:
  - a) relazione illustrativa riguardante l'attività o l'iniziativa proposta, con indicazione della finalità;
  - b) preventivo di spesa, con indicazione dei mezzi per la copertura della medesima;
4. La domanda redatta sugli appositi moduli e debitamente integrata da marca da bollo, è trasmessa al Consorzio dei Comuni secondo le seguenti modalità alternative:
  - a) consegna a mano presso gli uffici;
  - b) a mezzo lettera;
  - c) a mezzo lettera raccomandata;  
In questi casi fa fede, ai fini delle scadenze e ad ogni altro fine di legge e di regolamento, la data di ricezione presso il protocollo del Consorzio.
  - d) a mezzo posta elettronica certificata (Pec) del soggetto richiedente ovvero del Comune consorziato BIM ove ha sede l'Associazione;
  - e) a mezzo raccomandata AR;  
In questi casi fa fede, ai fini delle scadenze e ad ogni altro fine di legge e di regolamento, la data di spedizione.
5. Ad avvenuta acquisizione della documentazione sopra indicata, il Consorzio provvede alla relativa valutazione ai fini dell'eventuale concessione del contributo.
6. Le domande di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 10 debbono essere presentate prima di provvedere agli interventi, agli acquisti o all'esecuzione degli interventi di restauro e non soggiacciono ai termini per la presentazione delle domande previsti dal comma 7.
7. Le domande volte ad ottenere la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico devono essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine del **31 ottobre** per le attività da

svolgere o le iniziative da organizzare entro il **primo semestre dell'anno successivo** ed entro e non oltre il termine del **30 aprile** per le attività da svolgere o le iniziative da organizzare entro il **secondo semestre dell'anno in corso**.

8. I moduli e modelli di cui ai commi 1 e 2 e 3 che costituiscono l'allegato A del presente regolamento, possono essere integrati e modificati con deliberazione del Consiglio Direttivo.

## ART. 10

### Criteri di ammissibilità

1. La concessione, con relativa quantificazione, di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico nei settori indicati negli articoli precedenti viene disposta dal Consorzio sulla base dei seguenti criteri di carattere generale di cui all'allegato C:
  - A. la valenza sovra comunale dell'attività o dell'iniziativa proposta e la coerenza della stessa con gli obiettivi fissati dallo Statuto del Consorzio;
  - B. il grado di valorizzazione delle risorse disponibili, intese come:
    - a) Sussistenza e grado di interesse pubblico di rispondenza alle finalità della legge 959/1953 delle attività proposte;
    - b) Tradizione consolidata e prestigio riconosciuto del soggetto richiedente e dell'attività svolta;
    - c) Stabilità e continuità nel tempo;
    - d) Capacità autofinanziamento e diversificazione delle fonti di finanziamento;
    - e) Attività svolte prevalentemente sul territorio sovracomunale;
    - f) Attività rivolta alla cittadinanza e non solo ai soci;
    - g) Attività facenti parte di un programma complessivo la cui realizzazione non può essere solo in funzione del contributo richiesto;
    - h) Coinvolgimento di altre realtà associative facendo rete fra più soggetti culturali, economici e di altri ambiti;
    - i) Grado di innovazione e sperimentaltà;
    - j) Coinvolgimento dei giovani;
    - k) Capacità di favorire la fruizione delle proposte;
    - l) Capacità di orientare la promozione turistica del territorio;
    - m) Precisione e grado di definizione operativa nella presentazione della domanda.
2. Sono ammesse a contributo le sole spese di realizzazione dell'attività o dell'iniziativa proposta, comprese le spese di investimento che producano positive ricadute sull'attività o iniziativa proposta o che siano indispensabili per l'attività del soggetto richiedente secondo i contenuti del suo statuto.

3. Nel caso di domande presentate da Comuni, loro forme associative, Corpi dei Vigili del Fuoco Volontari e Associazioni operanti nel settore della protezione civile, Amministrazioni Separate Beni di Uso Civico, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e Aziende pubbliche Servizi alla Persona sono ammessi acquisti di mobili iscritti nei pubblici registri, arredi e macchinari elettromedicali.
4. Nel settore della cultura e della valorizzazione del patrimonio storico artistico sono da ricomprendere gli interventi finalizzati al restauro di Chiese e/o opere d'arte da parte di Comuni, Enti pubblici e Parrocchie, ancorché di proprietà di altri soggetti.  
Un apposito stanziamento di bilancio sulla base dei Piani di Vallata viene previsto con riferimento alle tipologie di domande di cui al presente comma.
5. La eventuale concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico viene disposta in considerazione dell'effettiva rilevanza culturale ed educativa che l'attività o l'iniziativa riveste per la popolazione del territorio del Consorzio nonché dei benefici diretti che la stessa è in grado di apportare sulla base dei criteri di cui all'allegato C.
6. L'entità del contributo è subordinata e proporzionata ai limiti complessivi di spesa disposti dagli stanziamenti del bilancio di previsione annuale del Consorzio, tenendo anche conto del principio di rotazione dei soggetti richiedenti e delle attività o iniziative proposte.
7. Il contributo massimo concedibile non può essere superiore al 70% delle spese non coperte da altri aiuti/entrate come da relativa richiesta.
8. Le richieste di contributi per automezzi e attrezzature antiincendio e protezione civile devono essere validate dalle competenti strutture provinciali o di Distretto.
9. Il contributo massimo concedibile a soggetti che svolgono attività di protezione civile può essere elevato fino al 90% della spesa ammessa.
10. L'ammontare del contributo viene rideterminato sulla base delle risultanze del rendiconto rispettando il limite massimo dell'intervento consorziale come previsto dal comma 7.
11. La concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico è vincolata all'impegno dei soggetti beneficiari:
  - a) all'utilizzo esclusivamente per le finalità per le quali sono stati accordati;
  - b) all'apposizione dello stemma del Consorzio nei manifesti pubblicitari dell'attività o dell'iniziativa proposta.
12. L'intervento del Consorzio a sostegno di attività ed iniziative può anche consistere, in termini sostitutivi agli interventi di carattere finanziario, nella



concessione in comodato gratuito di locali, spazi, impianti o attrezzature di proprietà.

13. Il Consiglio Direttivo delibera la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico.

#### Art. 11 Casi di esclusione

1. E' esclusa la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico nei casi di seguito riportati:
  - a) le attività e le iniziative di prevalente interesse locale (sagre paesane, feste patronali, etc.);
  - b) le attività e le iniziative nelle quali è prevista la somministrazione di sostanze alcoliche in difformità alle previsioni contenute nel protocollo sulla limitazione dell'uso di sostanze alcoliche;
  - c) le attività e le iniziative per le quali il finanziamento da parte del Consorzio non costituisca un fattore determinante di svolgimento;
  - d) le attività e le iniziative la cui impostazione culturale, educativa, sociale, sportiva sia ritenuta carente nei requisiti minimi di rigore;
  - e) le attività e le iniziative promosse in settori di intervento per i quali si ritenga che l'offerta sul territorio del Consorzio sia comunque sufficiente;
  - f) le attività e le iniziative comportanti spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi correnti di mercato o manifestamente non necessarie;
  - g) le attività e le iniziative realizzate al di fuori del territorio del Consorzio fatto salvo quanto previsto dal comma 6 del art. 4 o nell'ipotesi in cui le attività e le iniziative poste in essere favoriscano una conoscenza delle popolazioni, della cultura, della storia e delle tradizioni del territorio del Consorzio e/o delle Vallate.
2. L'intervento del Consorzio non può essere richiesto né concesso per la copertura di disavanzi di gestione delle attività ordinarie dei soggetti indicati al precedente art. 4.

#### ART. 12 Liquidazione del contributo

1. La liquidazione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico è subordinata alla presentazione da parte dei soggetti beneficiari di idonea rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta in relazione all'attività svolta o all'iniziativa organizzata, secondo apposito modello predisposto del Consorzio (allegato B). Per i Comuni il modello è l'allegato B per Comuni consorziati.

2. La rendicontazione di cui al precedente comma 1 deve essere effettuata, a pena di revoca della concessione, entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività svolta o dell'iniziativa organizzata e comunque non oltre 240 giorni dalla comunicazione del provvedimento di concessione del contributo, finanziamento e/o beneficio di carattere economico, salvo motivata richiesta di proroga.
3. I controlli sulle domande ammesse a finanziamento saranno effettuati a campione sul 10% delle stesse.

#### ART. 13 Responsabilità

1. Il Consorzio rimane estraneo in ordine a qualsiasi rapporto od obbligazione che si instauri fra i soggetti beneficiari di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico concessi dal Consorzio medesimo e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.
2. Il Consorzio è esente da qualsiasi responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di attività o iniziative per le quali ha concesso contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico.

#### ART. 14 Applicazione

1. Le disposizioni del presente regolamento trovano applicazione per le richieste di contributo presentate a decorrere dal primo giorno successivo a quello della sua entrata in vigore.

# ALLEGATO A

(art. 9 del regolamento)

Al Consorzio Comuni BIM Adige - Trento – Piazza Centa 13/1 –  
38122 TRENTO

## RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il sottoscritto ....., nato  
a ..... il ..... e residente  
a ..... in via ....., in qualità  
di ..... dell'Associazione/Ente  
..... con sede in .....  
via.....,  
codice fiscale.....  
partita i.v.a .....  
telefono.....,  
e-mail.....,

autorizzato a sottoscrivere la presente richiesta,

## CHIEDE

LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER (specificare l'oggetto della  
richiesta).....  
.....

A COPERTURA DEL DISAVANZO DI EURO.....  
..... (in cifre e lettere)

come risultante dal prospetto riepilogativo allegato.

ALLEGA,

inoltre, la seguente documentazione:

1. preventivo di spesa (utilizzando l'allegato prospetto riepilogativo);
2. relazione illustrativa in ordine all'attività o all'iniziativa proposta;
3. fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

DICHIARA,

infine, di attenersi – nel caso di somministrazione di sostanze alcoliche – alle previsioni contenute nel protocollo sulla limitazione dell'uso di sostanze alcoliche.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE  
.....

(Luogo), (data) \_\_\_\_\_

**Per presa visione:  
IL SINDACO o la struttura delegata**

.....



## TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

1. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione del Consorzio affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Consorzio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
4. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
5. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
6. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
  - A) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
  - B) il diritto di essere informati su:

- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;
- le finalità e modalità di trattamento;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.

C) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:

c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;

c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;

E) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

7) Il titolare del trattamento è il Consorzio.

8) Il responsabile del trattamento è il Direttore del Consorzio dott.ssa Maria Comite.





come risultante dall'atto di approvazione della spesa allegato.

ALLEGA,

inoltre, la seguente documentazione:

4. atto di approvazione della spesa;
5. relazione illustrativa in ordine all'attività o all'iniziativa proposta;
6. fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

DICHIARA,

infine, di attenersi – nel caso di somministrazione di sostanze alcoliche – alle previsioni contenute nel protocollo sulla limitazione dell'uso di sostanze alcoliche.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

7. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
8. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione del Consorzio affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Consorzio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
9. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
10. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
11. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
12. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
  - C) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti

- richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
- D) il diritto di essere informati su:
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;
  - le finalità e modalità di trattamento;
  - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.
- C) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:
- c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelleggibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;
- c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;
- c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- D) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
- E) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.
- 7) Il titolare del trattamento è il Consorzio.
- 8) Il responsabile del trattamento è il Direttore del Consorzio dott.ssa Maria Comite.

**ALLEGATO B**  
(art. 12 del regolamento)

Al Consorzio Comuni BIM Adige - Trento – Piazza Centa 13/1 –  
38122 TRENTO

**RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO**

AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO PER  
(specificare l'oggetto)

.....  
.....  
.....

Il sottoscritto ....., nato  
a ..... il ..... e residente  
a ..... in via ....., in qualità  
di ..... dell'Associazione/Ente  
..... con sede in .....  
via.....,  
codice fiscale.....  
partita i.v.a .....,

autorizzato a sottoscrivere la presente richiesta,

CHIEDE

LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PRECEDENTEMENTE CONCESSO.

ALLEGA,

a tal fine, la seguente documentazione:

1. rendiconto finanziario (utilizzando l'allegato prospetto riepilogativo);
2. relazione descrittiva, completa di materiale informativo, da cui risulti che l'attività o l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo è stata realizzata con il concorso finanziario del Consorzio;
3. fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE  
.....

(Luogo), (data) \_\_\_\_\_

**Per presa visione:**  
**IL SINDACO o la struttura delegata**

.....



## DICHIARA A TAL FINE

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm.)

**A.** che, ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% sul contributo concesso, l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato è

- una società o ente commerciale (art. 87, comma 1, lettera a) o b), del D.P.R. n. 917/1986);
- un ente non commerciale (art. 87, comma 1, lettera c), del D.P.R. n. 917/1986).
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alla lettere B) C) e D).*

**B.** che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS o è ONLUS "di diritto" ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 460/1997;
- non è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS.
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere*

**C.** che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;
- non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale.
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla seconda opzione (non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere*

**D.** che il contributo concesso dal Consorzio è stato impiegato:

- a fronte dell'attività commerciale;
- a fronte sia dell'attività istituzionale non commerciale che di quella commerciale;
- esclusivamente a fronte dell'attività istituzionale non commerciale.

**E.** che il contributo concesso dal Consorzio copre quota parte dell'effettivo disavanzo registrato dalla attività o iniziativa proposta e che sulla quota parte erogata dal Consorzio non vi è sovrapposizione di contributo di altro Ente pubblico.

Il sottoscritto dichiara altresì che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Il sottoscritto chiede infine che il contributo venga versato sul conto corrente intrattenuto presso l'Istituto di Credito.....  
Agenzia di.....  
CODICE IBAN.....  
intestato a.....

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....



## TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

13. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
14. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione del Consorzio affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Consorzio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
15. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
16. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
17. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
18. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
  - E) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
  - F) il diritto di essere informati su:
    - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;

- le finalità e modalità di trattamento;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.

C) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:

c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;

c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;

E) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

7) Il titolare del trattamento è il Consorzio.

8) Il responsabile del trattamento è il Direttore del Consorzio Dott.ssa Maria Comite.

**ALLEGATO B**  
**PER COMUNI CONSORZIATI**  
(art. 12 del regolamento)

Al Consorzio Comuni BIM Adige - Trento – Piazza Centa 13/1 –  
38122 TRENTO

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO PER  
(specificare l'oggetto)

.....  
.....  
.....

Il sottoscritto ....., nato  
a ..... il ..... e residente  
a ..... in via ....., in qualità  
di Legale Rappresentante del Comune di .....  
..... con sede in .....  
via.....,  
partita i.v.a Comune.....,

autorizzato a sottoscrivere la presente richiesta,

CHIEDE

LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PRECEDENTEMENTE CONCESSO.

ALLEGA,

a tal fine, la seguente documentazione:

4. atto di approvazione della contabilità finale o rendiconto finanziario;
5. relazione descrittiva, completa di materiale informativo, da cui risulti che l'attività o l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo è stata realizzata con il concorso finanziario del Consorzio;
6. fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

## RENDICONTO FINANZIARIO

DESCRIZIONE ANALITICA*	ENTRATE	USCITE
<b>TOTALE</b>		

CONTRIBUTO BIM ADIGE COME RICHIESTO E CONCESSO		
--	--	--

\*In caso di concorso di altri enti pubblici, è necessario riportare anche la denominazione degli Enti ai quali sono stati richiesti contributi anche se gli stessi sono in attesa di riposta o, se positiva, non sono stati ancora materialmente erogati.

Il contributo concesso sarà soggetto a rideterminazione in percentuale qualora la spesa effettiva sia inferiore alla spesa ammessa. L'importo erogato non potrà comunque superare il disavanzo dimostrato.

## DICHIARA A TAL FINE

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm.)

**A.** che, ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% sul contributo concesso, l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato è

- una società o ente commerciale (art. 87, comma 1, lettera a) o b), del D.P.R. n. 917/1986);
- un ente non commerciale (art. 87, comma 1, lettera c), del D.P.R. n. 917/1986).
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B) C) e D).*

**B.** che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS o è ONLUS "di diritto" ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 460/1997;
- non è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS.
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere*

**C.** che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;
- non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale.
  - *nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla seconda opzione (non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere*

**E.** che il contributo concesso dal Consorzio è stato impiegato:

- a fronte dell'attività commerciale;
- a fronte sia dell'attività istituzionale non commerciale che di quella commerciale;
- esclusivamente a fronte dell'attività istituzionale non commerciale.

**E.** che il contributo concesso dal Consorzio copre quota parte dell'effettivo disavanzo registrato dalla attività o iniziativa proposta e che sulla quota parte erogata dal Consorzio non vi è sovrapposizione di contributo di altro Ente pubblico.

Il sottoscritto dichiara altresì che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.



## TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

19. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
20. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione del Consorzio affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Consorzio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
21. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
22. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
23. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
24. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
  - G) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
  - H) il diritto di essere informati su:
    - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;



- le finalità e modalità di trattamento;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.

C) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:

c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;

c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;

E) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

7) Il titolare del trattamento è il Consorzio.

8) Il responsabile del trattamento è il Direttore del Consorzio Dott.ssa Maria Comite.